

**EDITAL N.º 01/2018**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

GORGE ANDRES BANNURA SALVADOR, Diretor Presidente do DAE (Departamento de Água e Esgotos), no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 102, inciso XI da Lei Orgânica do Município, visando à contratação de pessoal, por prazo determinado, para as seguintes funções de: 15 (quinze) OPERÁRIOS, 02 (dois) PEDREIROS, 05 (cinco) MOTORISTAS, 02 (dois) OPERADORES DE MAQUINA MOTRIZ, 02 (dois) LEITURISTAS, 01 (um) AUXILIAR DE COZINHA, 01 (um) TÉCNICO DE INFORMÁTICA, 07 (sete) ESCRITURÁRIOS, 01(um) ENGENHEIRO, amparado em excepcional interesse público, devidamente reconhecido por intermédio da LM nº7266/2017, pelo regime jurídico-administrativo, com fulcro no art. 37, inciso IX, da Constituição da República, torna pública a realização de Processo Seletivo Simplificado, que será regido pelas normas estabelecidas neste Edital.

**1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**1.1** O Processo Seletivo Simplificado será executado por intermédio de Comissão composta pelos servidores: Sérgio Jesus Bastos Rodrigues, matrícula 20282, cargo Motorista, Simone Gonçalves Albornoz, matrícula funcional nº 20335, cargo Secretária, Magda Beatriz Maciel Carretts, matrícula nº 20365, cargo Auxiliar de Escriturário, Juliane Aragon Tramontini, matrícula nº 20293, cargo Auxiliar de Escriturário, Itamar Montanha Pedroso, matrícula nº 20210, cargo Operário e Patricia Indart Oliveira, Procuradora Jurídica, matricula nº 20370, designados através da Portaria nº 282 de 04 de abril de 2018.

**1.1.1** As reuniões e deliberações da Comissão serão objeto de registros em atas.

**1.2** Durante toda a realização do Processo Seletivo Simplificado serão prestigiados, sem prejuízo de outros, os princípios estabelecidos no art. 37, “caput”, da Constituição da República.

**1.3** O edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado, bem como seus atos e decisões inerentes serão publicados integralmente no Diário Oficial FAMURS, no Mural de Publicações Oficiais do Departamento de Água e Esgotos e, ainda, no sítio eletrônico oficial do Departamento de Água e Esgotos, disponível em [dae.santanadolivramento.rs.gov.br](http://dae.santanadolivramento.rs.gov.br).

**DAE**

Departamento de Água e Esgotos - Autarquia Municipal

**1.4** O Processo Seletivo Simplificado consistirá na aplicação de prova objetiva para todos os cargos e análise de currículos dos candidatos pela Comissão, conforme critérios definidos neste Edital.

**1.5** A contratação será pelo prazo determinado de 180 (cento e oitenta) dias, podendo ser rescindido antecipadamente ou prorrogado por igual período, mediante interesse público, através de contrato administrativo e pelo Regime Geral da Previdência;

## **2 ESPECIFICAÇÕES DA FUNÇÃO TEMPORÁRIA**

**2.1** A função temporária de que trata este Processo Seletivo Simplificado corresponde ao exercício das seguintes atividades:

Nº DE VAGAS	CARGOS	REQUISITOS	VALOR DA REMUNERAÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
15	Operário	REQUISITOS PARA PROVIMENTO: A) INSTRUÇÃO: alfabetizado, nos termos do art.14 e 37, caput da Constituição Federal B) IDADE: Mínima de 18 anos. Sujeito a uso de uniforme e equipamentos de proteção individual (EPI) C) Prova Prática DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Realizar trabalhos braçais em geral	R\$ 925,77	44 horas
02	Pedreiro	REQUISITOS PARA PROVIMENTO: A) INSTRUÇÃO: 2º série do 1º grau; B) IDADE: Mínima de 18 anos. C) Prova Prática; Sujeito a uso de uniforme e equipamentos de proteção individual (EPI) DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Executar trabalhos de alvenaria, concreto e outros materiais para construção e reconstrução de obras e edifícios públicos.	R\$1.231,42	44 horas
02	Leiturista	REQUISITOS PARA PROVIMENTO: A) INSTRUÇÃO: 1º grau completo; B) IDADE: mínima de 18 anos. Sujeito a uso de uniforme. DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Proceder ao controle dos hidrômetros, informando a leitura para posterior emissão das contas de água.	R\$1.119,73	44 horas

**DAE**

Departamento de Água e Esgotos - Autarquia Municipal

01	Auxiliar de cozinha	REQUISITOS PARA PROVIMENTO: A) INSTRUÇÃO: 5º série do ensino fundamental; B) IDADE: mínima de 18 anos. Sujeito a uso de uniforme e equipamentos de proteção individual (EPI) DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Auxiliar o(a) cozinheiro(a) nos trabalhos de cozinha relativos a preparação de alimentos	R\$1.018,34	44 horas
05	Motorista	REQUISITOS PARA PROVIMENTO: A) INSTRUÇÃO: 6º série do 1º grau; B) CNH: categorias A e C ou D; C) IDADE: mínima de 18 anos. Sujeito a uso de uniforme e equipamentos de proteção individual (EPI). Sujeito a plantões, viagens e atendimento ao público. D) Prova Prática DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Conduzir e zelar pela conservação de veículos automotores em geral.	R\$1.231,42 (ADICIONAL DE OPERAÇÃO 15% DO BASE = R\$184,71)	44 horas
02	Operador de Máquina Motriz	REQUISITOS PARA PROVIMENTO: A) IDADE: mínima de 18 anos; B) INSTRUÇÃO: 5ª série do 1º Grau; C) Carteira Nacional de Habilitação (C, D ou E) e conhecimentos práticos pertinentes ao cargo; D) Prova Prática. Sujeito a uso de uniforme e crachá; Utilização de equipamento de proteção individual (EPI) DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Operar máquinas rodoviárias, tratores e equipamentos móveis	R\$1.354,85 (ADICIONAL DE OPERAÇÃO 25% DO BASE = R\$338,71)	44 horas
01	Técnico de Informática	REQUISITOS PARA PROVIMENTO: A) INSTRUÇÃO: 2º grau completo e Curso Técnico em Informática B) IDADE: mínima de 18 anos. C) Possuir cursos básicos ligados a área, internet e experiência em redes DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Auxiliar o supervisor no suporte aos usuários e no andamento dos serviços relacionados ao CPD Conhecimentos de firewall Endian, Brazil FW e PFSense, roteadores Cisco, Sistema Windows e Linux, comunicação de dados, segurança de informação, administração de banco de dados Oracle, MS Office ou similares, hardware e software, sistema ERP, MySQL.	R\$2.183,61	30 horas
07	Escriturário	REQUISITOS PARA PROVIMENTO:	R\$1.639,91	30 horas

**DAE**

Departamento de Água e Esgotos - Autarquia Municipal

		A) INSTRUÇÃO: 2º grau completo; B) IDADE: mínima de 18 anos. DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Executar trabalhos administrativos, datilografados ou digitados, aplicando a legislação pertinente ao serviço municipal, executar e fiscalizar tarefas de controle físico de materiais.		
01	Engenheiro	REQUISITOS PARA PROVIMENTO: A) INSTRUÇÃO: superior completo em Engenharia com ênfase na área de saneamento conforme parágrafo 1º, inciso IX, alínea E da Lei Municipal nº 7266/2017 B) IDADE: mínima de 22 anos. Sujeito a prestação de serviços externos, a noite, domingos e feriados. DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Exercer a tarefa de fiscalização técnica nas áreas dos serviços de Água, Esgoto, Laboratório e Obras.	R\$3.604,55	30 horas

**2.1.a** Os servidores que executarem atividades insalubres farão jus ao adicional de insalubridade em grau médio ou máximo, de acordo com os agentes nocivos a que estiverem expostos e que forem especificados no LTCAT.

**2.2** As atribuições dos cargos são as definidas nas Leis Municipais nº 2.621/90, 4.699/2003, 5344/2008 e 6800/2014, para os cargos constantes no presente edital.

**2.3** Além da remuneração o contratado fará jus às seguintes vantagens funcionais: gratificação natalina proporcional ao período trabalhado; férias proporcionais acrescidas de um terço, indenizadas ao final do contrato; inscrição no Regime Geral de Previdência.

**2.3.1** Sobre o valor total da remuneração incidirão os descontos fiscais e previdenciários.

**2.4** Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários pelos artigos 151 e 152 do Regime Jurídico, sendo a apuração processada na forma do Regime Disciplinar, no que couber.

### **3 INSCRIÇÕES**

**3.1** As inscrições serão recebidas exclusivamente pela Comissão designada, junto à sede do DAE, sito a Rua Moises Viana, nº 322, no período compreendido entre os dias 16 a 18 de abril de 2018, das 08:00h às 13:00h.

**3.1.1** Não serão aceitas inscrições fora de prazo.

**3.2** A inscrição do candidato implicará o conhecimento prévio e a tácita aceitação das presentes instruções e normas estabelecidas neste Edital.

**3.3** As inscrições serão gratuitas.

## **4 CONDIÇÕES PARA A INSCRIÇÃO**

**4.1** Para inscrever-se no Processo Seletivo Simplificado, o candidato deverá comparecer ao endereço e nos horários e prazos indicados no item 3.1, ou por intermédio de procurador munido de instrumento público ou particular de mandato (com poderes especiais para realizar a sua inscrição no Processo Seletivo Simplificado), apresentando, em ambos os casos, os seguintes documentos:

**4.1.1** Ficha de inscrição disponibilizada no site do DAE, na página do facebook e na Autarquia, devidamente preenchida e assinada.

**4.1.2** Cópia de documento de identidade oficial com foto. São válidos como documento de identidade: carteiras ou cédulas de identidades expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por força de Lei Federal, valem como documento de identidade, como por exemplo, as da OAB, CREA, CRM, CRC etc.; Certificado de Reservista; Passaporte; Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia, na forma da Lei nº9.503/97, artigo 15).

**4.1.3** Prova de quitação das obrigações militares (se homem) e eleitorais;

**4.1.4** Currículo profissional acompanhado de cópia dos títulos que comprovam as informações contidas no currículo.

**4.2** Os documentos serão autenticados no ato da inscrição pelos membros da Comissão, desde que o candidato apresente para conferência os originais juntamente com a cópia.

## **5 HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**

**5.1** Encerrado o prazo fixado pelo item 3.1, a Comissão publicará nos locais indicados no item 1.3, no prazo de um dia útil, edital contendo a relação nominal dos candidatos que tiveram suas inscrições homologadas.

**5.2** Os candidatos que não tiveram as suas inscrições homologadas poderão interpor recursos escritos perante a Comissão, no prazo de um dia, mediante a apresentação das razões que ampararem a sua irresignação.

**5.2.1** No prazo de um dia, a Comissão, apreciando o recurso, poderá reconsiderar sua decisão, hipótese na qual o nome do candidato passará a constar no rol de inscrições homologadas.

**5.2.2** Sendo mantida a decisão da Comissão, o recurso será encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, no prazo de um dia, cuja decisão deverá ser motivada.

**5.2.3** A lista final de inscrições homologadas será publicada na forma do item 5.1, no prazo de um dia, após a decisão dos recursos.

## **6 FORMATAÇÃO DA PROVA OBJETIVA E DOS CURRÍCULOS**

**6.1** A prova objetiva terá o peso avaliativo de 06 (seis) pontos.

**6.2** Os critérios de avaliação dos currículos totalizarão o máximo de 04 (quatro) pontos. O currículo profissional deverá ser apresentado, na forma impressa, juntamente com o Requerimento de Inscrição devidamente preenchido pelo candidato nos moldes do Anexo I do presente Edital.

**6.3** Somente serão consideradas comprovações de cursos específicos na área de atuação do cargo expedidos por pessoas jurídicas, de direito público ou privado.

**6.4** A comprovação de atuação profissional na função somente contará o tempo de serviço comprovado através de documentos oficiais de empresas públicas ou privadas, como a Carteira Profissional por Tempo de Serviço ou declaração ou certidão de tempo de serviço emitidos por órgãos públicos.



## **7 DAS ETAPAS E DO CRONOGRAMA**

### **7.1 Entrega dos Envelopes**

Data: 16/04/2018 a 18/04/2018

Horário: 08:00h às 13:00h (sem fechar ao meio dia)

Local: Departamento de Água e Esgoto/Sala de Reuniões do Setor de Patrimônio, DAE – Rua Moysés Vianna, 322 – CEP: 97574-116 - Sant’ana do Livramento – RS.

### **7.2 Aplicação da prova teórica:**

28 de abril de 2018, das 09:00h as 12:00h (para os cargos de Engenheiro e Ensino Médio);

28 de abril, das 14h as 17h, para os demais cargos;

Local: EMEF Saldanha Marinho, rua Dr. Fialho, nº 300.

### **7.3 Resultado:**

Data/Horário: 07/05/2018, a partir 12h.

Local de divulgação: Átrio do Departamento de Água e Esgotos – DAE.

Recurso Provas: 08 e 09/05/2018.

### **7.4 Aplicação de Prova Prática (Operário, Pedreiro, Operador de Máquina Motriz e Motorista)**

Data/Horário: 14/05/2018, início 9h.

Local: Distrito Industrial, rua Avenida Principal, Porto Seco – Santana do Livramento/RS.

### **7.5 Resultado Final**

Data/Horário: 18/05/2018, a partir das 12h.

Local da divulgação: Átrio do Departamento de Água e Esgotos – DAE.

### **7.6 Prazo para Recurso**

Até as 12 hs do dia 22/05/2018.

Local: Departamento de Água e Esgoto/Secretaria Geral do DAE – Rua Moysés Vianna, 322 – CEP: 97574-116- Sant’ana do Livramento - RS.

### **7.7 Homologação do Resultado Final**

Data/Horário: 24/05/2018, a partir das 12h.

Local da divulgação: Átrio do Departamento de Água e Esgotos – DAE.

## **8 DAS CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO**

### **8.1** São requisitos para a contratação:

- Ter sido aprovado neste processo seletivo;
- Estar quite com as obrigações eleitorais;
- Estar quite com as obrigações militares (candidatos de sexo masculino);
- Ter idade mínima de 18 anos comprovados até a data da contratação;
- Estar apto física e mentalmente para desempenho da função, atestado por inspeção médica oficial;
- Apresentar demais documentos solicitados neste Edital;
- Não incorrer no Art. 5º da Lei Municipal nº 7316/2018.

## **9 DO PROCESSO SELETIVO**

**9.1** A comissão deste Processo Seletivo Simplificado tem a atribuição de analisar as documentações dos candidatos, de auxiliar na elaboração deste edital, de analisar os recursos, e se extinguirá automaticamente logo após a contratação. A referida Comissão, definida pela Portaria nº.282/2018, será composta conforme item 1.1 deste Edital.

- a) um servidor representante da Diretoria Presidente – Gabinete Presidência;
- b) um servidor representante da Diretoria Administrativa – Diretor Administrativo;
- c) um servidor representante da Diretoria Financeira – Setor de Contas e Cadastro;
- d) um representante da Procuradoria Jurídica do Município.
- e) um motorista – Setor de Transportes
- f) um operário – Setor de rede e distribuição
- g) um servidor representante do setor de pessoal

**9.2** O Processo Seletivo Simplificado para Contratação Temporária nº. 001/2018 compreende as seguintes fases:

- a) PRIMEIRA ETAPA: Aplicação de prova objetiva e análise de Currículo para todos os cargos.
- b) SEGUNDA ETAPA: Prova Prática, para os cargos de Operador de Máquina Motriz e Motorista.
- c) Todas as etapas serão de caráter eliminatório e classificatório.
- d) Serão convocados os candidatos classificados dentro das vagas ofertadas, de acordo com a respectiva ordem de classificação e mediante o surgimento da necessidade do respectivo cargo.

**10 DA PROVA TEÓRICA.** A prova teórica terá caráter objetivo e será aplicada para todos os cargos e terá peso de 6,0 pontos.



**10.1.1 Cargos que não exigem escolaridade específica e cargos que exigem ensino fundamental incompleto – níveis 2º, 5º e 6º ano:** Interpretação de textos de Língua Portuguesa.

**10.1.2 Cargos que exigem ensino fundamental – nível 9º ano:** Noções básicas de Língua Portuguesa. Domínio da ortografia oficial. Emprego dos sinais de pontuação. Concordância verbal e nominal.

**10.1.3 Cargos que exigem ensino médio e técnico:**

**Noções básicas de Língua Portuguesa.** Domínio da ortografia oficial. Emprego de tempos e modos verbais. Emprego das classes de palavras. Emprego dos sinais de pontuação. Concordância verbal e nominal. Emprego de crase.

**Noções básicas de Matemática.** Regra de três e as quatro operações básicas.

**Legislação Específica** – Regime Jurídico dos servidores públicos do Município: Lei nº 2620/1990.

**10.1.4 Para o Cargo de Engenheiro:**

**Noções básicas de Língua Portuguesa** - Domínio da ortografia oficial. Emprego de tempos e modos verbais. Emprego das classes de palavras. Emprego dos sinais de pontuação. Concordância verbal e nominal. Emprego de crase.

**Legislação Específica** – Regime Jurídico dos servidores públicos do Município: Lei nº 2620/1990.

**Conhecimentos Específicos** – Noções gerais de Projetos Hidrosanitários e Tratamento de água e esgotos.

**10.2 AVALIAÇÃO DE CURRÍCULO:** A avaliação curricular terá peso avaliativo de 04 (quatro) pontos, conforme tabela abaixo:

<b>CURRÍCULO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
<b>Grau de Escolaridade (acima do exigido para o cargo)</b>	<b>1,0 ponto</b>
<b>Titulação e/ou Cursos na área exigida para o cargo</b>	<b>1,0 ponto</b>
<b>Experiência em serviço público ou privado</b>	<b>1,0 ponto</b>
<b>Experiência no cargo/função</b>	<b>1,0 ponto</b>

**10.2.1** A comprovação da experiência profissional deverá ser feita através da apresentação da CTPS, instrumento de contrato ou certidão expedida pelo órgão competente, os títulos e cursos mediante apresentação dos certificados.

**10.2.2** Será eliminado do processo seletivo o candidato que:

- a) faltar às etapas do processo seletivo;
- b) comparecer em local e horário diferentes daqueles estabelecidos neste Edital,
- c) não comprovar através de certificado e/ou outros documentos as exigências referentes a cada cargo;
- f) for eliminado na Prova Prática.

**10.3 PROVAS PRÁTICAS:** As provas práticas, serão aplicadas para os cargos de Operário, Pedreiro, Operador de Máquina Motriz e Motorista, até o dobro do número de vagas, respeitando respectivamente, a ordem na primeira e segunda etapa classificatória do processo seletivo.

**10.3.1** Dos critérios de avaliação: Os critérios de avaliação da Prova Prática valerão no máximo, 10,00(dez) pontos, conforme quadro abaixo.

DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO		
	ÓTIMO	SATISFATÓRIO	INSATISFATÓRIO
Habilidade	2	1	0
Aptidão	2	1	0
Disciplina	2	1	0
Eficiência	2	1	0
Segurança	2	1	0

## **11 DA APROVAÇÃO**

**11.1** A classificação será obtida através da somatória dos pontos da prova objetiva e da análise de Currículo, Títulos e/ou Cursos, e Prova Prática (para os cargos que exigem).

## **12 DOS RECURSOS**

**12.1** Os recursos deverão ser entregues na sede do Departamento de Água e Esgotos, nos prazos definidos no item 7.2, dirigido ao Diretor Presidente do DAE, conforme critérios abaixo:

a) apresentação na forma impressa, em duas vias, sendo uma via para ser protocolada, contendo, obrigatoriamente, as alegações e seus fundamentos, o cargo para qual concorre, o número do RG (registro geral), nome do candidato e sua assinatura;

**12.2** Serão indeferidos os recursos que não atenderem aos requisitos acima.

## **13 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

**13.1** Ocorrendo empate, quanto ao número de pontos obtidos, o desempate será decidido em benefício do candidato com maior nota na prova objetiva.

**13.2** Permanecendo o empate será decidido em benefício ao candidato com maior idade.

#### **14 DA HOMOLOGAÇÃO E RESULTADO FINAL**

O resultado final será homologado pelo Diretor Presidente do Departamento de Água e Esgotos, e publicado no Átrio da Autarquia, conforme item 7.2 do presente edital.

#### **15 DA CONTRATAÇÃO**

**15.1** A contratação do aprovado no processo seletivo dar-se-á após a homologação, obedecida à ordem de classificação, e de acordo com o surgimento da necessidade de preenchimento dos referidos cargos (Cadastro Reserva).

**15.2** Os aprovados serão contratados de acordo com a necessidade da Administração Pública, nos termos da Lei Municipal nº. 7.266 de 20 de novembro de 2017, autorizadora da contratação, de caráter juridico-administrativo, conforme art.37, IX da CF/88 e conforme Lei Municipal nº 7316 de 22 de março de 2018.

**15.3** A validade do presente Processo Seletivo será de 01 (um) ano a contar da data da publicação deste.

#### **16 DOS CASOS OMISSOS**

**16.1** Não serão fornecidos quaisquer documentos comprobatórios de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação do resultado final.

**16.2** Os candidatos aprovados e classificados deverão manter atualizados os seus endereços, números de telefones e endereços eletrônicos.

**16.3** Respeitada a natureza da função temporária, por razões de interesse público, poderá haver a readequação das condições definidas inicialmente no edital, conforme dispuser a legislação local.

**16.4** Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pela Comissão de Realização e Execução do Processo Seletivo Simplificado

Santana do Livramento, 11 de abril de 2018.

GORGE ANDRES BANNURA SALVADOR

Diretor Presidente

Departamento de Água e Esgotos- DAE



**DAE**

Departamento de Água e Esgotos - Autarquia Municipal

## Anexo I

### Edital de Processo Seletivo Simplificado n.001/2018

#### REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO n.º \_\_\_\_ (item preenchido pela Comissão)

Cargo: \_\_\_\_\_

Nome (por extenso): \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Nº Registro no Conselho: \_\_\_\_\_

Naturalidade: \_\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Nome da Mãe: \_\_\_\_\_

Nome do Pai: \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: \_\_\_\_\_ Sexo: ( ) Masculino ( ) Feminino

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ Telefone: ( ) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Santana do Livramento, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato

**DAE**

Departamento de Água e Esgotos - Autarquia Municipal

**Anexo II****Editais de Processo Seletivo Simplificado n.001/2018****PROTOCOLO DE ENTREGA DE DOCUMENTOS/TÍTULOS**

Cargo: \_\_\_\_\_

Candidato(a): \_\_\_\_\_

Pelo presente, conforme a entrega dos títulos abaixo relacionados, referente ao  
Processo seletivo Simplificado n.º 001/2018.

DOCUMENTOS/ TÍTULOS	TÍTULOS ENTREGUES
Cópia RG	
Cópia CPF	
Cópia Registro no Conselho	
Cópia Carteira Profissional	
Curriculo	
Doutorado	
Mestrado	
Especialização Latu Sensu	
Experiência Profissional	
Experiência em Área Pública	
Participação em congressos, seminários, simpósios e outras atividades acadêmicas relacionadas a área de atuação, com carga horária mínima de 30h.	
Cópia CNH (C, D ou E)	
Cursos	

Santana do Livramento, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato

---

**Editais de Processo Seletivo Simplificado n.001/2018****PROTOCOLO DE ENTREGA DE DOCUMENTOS/TÍTULOS**

A Comissão de Processo Seletivo Simplificado declara ter recebido do(a) candidato(a) os documentos relacionados no anexo II, para fins de efetivação da inscrição do mesmo.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável pelo Recebimento